



**ООО ЧОП «ЧВК»
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ ЧАСТНОЕ
ОХРАННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ «ЧВК»**

143430 Московская обл. г. Красногорск п. Нахабино ул. Белобородова д.8 пом. 23
ИНН/КПП: 9701240208/502401001 ОГРН 1237700120680:

Коммерческое предложение на оказание охранных услуг.

Частное охранное предприятие «**ЧВК**» предоставляет профессиональные услуги по установке видеонаблюдения, физической охраны, безопасности объектов включая жилые комплексы, личной и пультовой охраны, инкассации на территории Москвы и Московского региона с привлечением лицензированных сотрудников, получивших квалификацию частного охранника 4-го и 6-го разрядов. Профессионализм сотрудников ЧОП подтвержден обучением в центрах подготовки сотрудников.

Сотрудники принимаются на работу официально, их профессиональная деятельность организована в соответствии с Трудовым Кодексом РФ.

Контроль над деятельностью наших сотрудников на объектах Клиентов руководство ЧОП осуществляет постоянно. Организована круглосуточная работа оперативных дежурных, управленческий персонал осуществляет постоянный контроль над несением службы, включая выходные и праздничные дни.

Подход нашего охранного предприятия к вопросам безопасности построен главным образом на профессионализме сотрудников, постоянном профессиональном совершенствовании охранных услуг и использовании в работе современных технических средств безопасности. Частное охранное предприятие «ЧВК» создано командой офицеров-единомышленников, опытными профессионалами в вопросах организации охраны и безопасности имеющими большой и многолетний опыт работы в государственных силовых и охранных структурах.

Хорошая профессиональная база и значительный опыт в сфере оказания охранных услуг, позволили ЧОП организовать качественную работу предприятия. Организуя работу, мы понимаем, что охранная структура должна не только эффективно обеспечивать сохранность имущества, но и соответствовать Вашему имиджу и имиджу Вашей компании. Наше охранное предприятие предоставляет свои услуги со всей возможной ответственностью. Мы гарантируем надежность договорных отношений.

По итогам визуального обследования многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Москва ул. Дегуниная дом 7 предлагаем Вам рассмотреть предложение на оказание услуг по охране указанного многоквартирного дома с выставлением одного круглосуточного поста охраны с 3-я охранниками в сутки плюс ГБР (группа быстрого реагирования).

Нумерация постов и маршрутов:

№ п/п	Наименование постов	Режим работы и количество охранников	
		Режим	Задачи, решаемые сотрудниками ООО ЧОП
1.	Один пост в суточном режиме	Старший смены -один человек - в режиме 12 часов с 08.00 до 20.00 2 человека в суточном режиме 12/12	Руководит составом смены. Осуществляет контроль выполнения требований должностных инструкций сотрудниками, а также установленных правил персоналом объекта, посетителями и сотрудниками подрядных организаций. Осуществляет контроль за работой систем охранно-пожарной безопасности и видео наблюдения. Осуществляет взаимодействие с представителем Заказчика, ОМВД, Управляющей компании. Координирует действия сотрудников при возникновении ЧП и ЧС. Обход территории и мест общего пользования МКД. Осуществление контроля за установленным порядком складирования строительного мусора и своевременного его вывозом. Принятие соответствующих мер при выявлении нарушений. Проверка в ходе обходов состояния запасных выходов, исправности дверей, электрозапирающих устройств, противопожарных шкафов. Патрулирование внутридворовых пространств и периметра корпуса. Проведение периодического обхода подъездов с целью выявления посторонних лиц, пресечения попыток нарушения общественного порядка, актов вандализма, хищения и порчи ОДИ; Контроль территории паркинга и мест общего пользования с использованием системы видеонаблюдения на предмет пресечения, недопущения противоправных действий, правонарушений в отношении ОДИ и собственников. Контроль за соблюдением пропускного режима на территорию паркинга. Контролирует и обеспечивает выполнение правил внутри объектового режима и общественного порядка. Контролирует исполнение процедур вноса/выноса имущества и материальных ценностей. Контролирует соблюдение норм противопожарной безопасности. Обеспечивает оперативное реагирование при возникновении внештатных ситуаций и технических неполадок. Контроль допуска на придомовую территорию МКД автотранспорта, посетителей, гостей.

Стоимость одного поста за месяц составляет 275 021 рублей.

Расчет ценового предложения: Цена включает в себя все налоги и пошлины, выплаченные или подлежащие к выплате, фонд заработной платы сотрудников охраны, отчисления в Пенсионный фонд и фонд соц. Страхования, отчисления при применении упрощенной системы налогообложения, административные расходы (ГСМ, содержание административного аппарата, работа начальника, инспектора охраны объектов, оперативных дежурных, наличие мобильной группы) вызываемой постами охраны в случае нападения на объект и других чрезвычайных ситуациях, наличие форменной одежды охранников согласованной с ГУВД г. Москвы, иные расходы, связанные с выполнением условий договора и будет оставаться фиксированной в течение одного года с момента заключения договора. В связи с применением упрощенной системы налогообложения, НДС не применяется.

Приложение: регламент работы сотрудников ООО ЧОП «ЧВК» на объекте.

Генеральный директор ООО ЧОП «ЧВК»

Шваля М.Ю.

Регламент работы сотрудников ЧОП на объекте.

При заступлении на смену сотрудники обязаны обеспечить внутри объектный режим и сохранность общего имущества МКД, согласно действующему законодательству.

При взаимодействии, общении с собственниками МКД сотрудники службы безопасности обязаны вести себя вежливо и корректно, обращаться исключительно на «Вы», иметь опрятный внешний вид, на всякого рода замечания со стороны собственников МКД реагировать сдержанно, проявлять особую выдержку и такт в случае возникновения конфликтных ситуаций при этом принять все меры для их прекращения. При общении с населением не допускать применение ненормативной лексики.

Сотрудники обязаны:

- Обеспечить соблюдение контроля при въезде в подземный паркинг/выезде из паркинга в соответствии с установленной системой контроля доступа.
- Обеспечить патрулирование паркинга на предмет выявления нарушений правил парковки, автомашин не имеющих право парковки, несанкционированного складирования на машиноместах ГСМ, легко воспламеняющихся веществ и иного имущества кроме ТС, в случае выявления складирования в местах общего пользования и на машиноместах имущества не относящегося к ТС, составить акт и провести разъяснительную беседу с собственником машиноместа о правилах пользования подземным паркингом, утвержденных договором управления МКД ;
- Принять меры в соответствии с действующим законодательством при выявлении случаев нарушений правил парковки (связаться с собственником ТС сообщить о нарушении правил парковки и необходимости переставить ТС в строго отведенную зону для парковки, в случае отсутствия реагирования со стороны собственника нарушившего правила парковки составить акт о выявлении нарушения и внести ТС в черный список);

Обеспечить сохранность общего имущества МКД, ежедневный обход подъездов на предмет выявления актов вандализма, порчи и хищения общедомового имущества, складирования строительного мусора и прочих вещей. В случае выявления нарушений провести фиксацию путем внесения записи в журнал обхода, по возможности установить собственника помещения, допустившего нарушение, провести разъяснительную беседу о недопустимости складирования мусора и прочих вещей в приквартирных и лифтовых холлах. Сообщить о выявленных нарушениях инженеру объекта, руководителю УК и диспетчерскую службу.

- Обеспечить мониторинг периметра МКД с использованием системы видеонаблюдения, осуществлять периодический обход периметра корпуса многоквартирного дома с целью выявления и предотвращения порчи общедомового имущества, распития спиртных напитков, курения на территории детских и спортивных площадок, актов вандализма в отношении общего имущества МКД, парковки в непредназначенных для этого местах. В случае выявления не правильной парковки провести разъяснительную беседу о недопустимости парковки ТС вне положенных мест. В случае трех нарушений подряд аннулировать доступ на территорию.
- Обеспечить круглосуточную диспетчеризацию на объекте и связь с собственниками помещений.
- Обеспечить постоянный мониторинг обстановки на территории МЖК с использованием средств системы видеонаблюдения, в случае выявления правонарушения, угрозы жизни и здоровью граждан, незамедлительно вызвать наряд полиции или группу быстрого реагирования.
- Обеспечить контроль за состоянием системы противопожарной безопасности в части принятия соответствующих мер на её сигнальную информацию, в случае сработки

противопожарной сигнализации сообщить в службу 01, обеспечить свободный доступ к МКД специальной техники.;

- Обеспечить контроль за проведением разгрузочных/погрузочных работ на территории МКД. Обеспечить контроль за ремонтными бригадами осуществляющих ремонт помещений в МКД в соответствии с регламентом, являющимся неотъемлемой частью договора Управления.

В случае ЧС старший смены обязан:

- Незамедлительно сообщать обо всех происшествиях руководству Управляющей компании, руководителю ЧОП, в полицию, пожарную охрану, аварийные службы и диспетчерскую службу.

- Сохранять конфиденциальность имеющейся информации об охраняемом объекте.

Сотрудники ЧОП должны иметь гражданскую камуфляжную одежду, во время несения службы на посту иметь внешний опрятный вид.

Сотрудникам ЧОП строго запрещено:

- самовольное оставление поста;

- употребление любых спиртных напитков, включая слабоалкогольные, либо наркотических средств и (или) психотропных веществ, а равно появление на объекте охраны в состоянии алкогольного, наркотического либо иного токсического опьянения;

- нарушение графика несения службы на посту.

- проявление грубости при общении с собственниками МКД

За грубые нарушения трудовой дисциплины Сотрудник несет дисциплинарную ответственность в установленном порядке с соблюдением норм Трудового кодекса РФ.